

Inhaltsverzeichnis

Hinweise.....	1
Eintägiges Fehlen.....	2
Mehrtägiges Fehlen.....	3

Hinweise

- Sie müssen diese Vorlagen nicht benutzen. Es handelt sich um ein Angebot. Auch selbstgeschriebene Entschuldigungen sind völlig in Ordnung.
- Eine digitale Entschuldigung über BOLLE ist ebenfalls ausreichend.
- Eine Bitte um Entschuldigung muss die folgenden Elemente enthalten:
 - Name des Kindes
 - Zeitraum des Fehlens
 - Grund des Fehlens
 - Unterschrift eines Erziehungsberechtigten
- Ablauf
 - Die Schule muss vor dem Fehlen informiert werden.
 - Die Entschuldigung muss am Tag der Rückkehr in die Schule abgegeben werden.
 - Sollte das Fehlen länger als drei Tage dauern, muss spätestens am dritten Tag mitgeteilt werden, wie lange das Kind voraussichtlich fehlen wird. Diese Meldung muss per BOLLE oder schriftlich erfolgen.

Klasse/Tutorium: _____

Eintägiges Fehlen

Sehr geehrte Frau _____ | Sehr geehrter Herr _____ | An die Klassenleitung der _____ ,

hiermit bitte ich Sie, _____ für den _____ zu entschuldigen. Meinem Kind
Name des Kindes

war es aufgrund _____ nicht möglich, die Schule zu besuchen.

Mit freundlichen Grüßen

Unterschrift

Datum

Klasse/Tutorium: _____

Mehrtägiges Fehlen

Sehr geehrte Frau _____ | Sehr geehrter Herr _____ | An die Klassenleitung der _____ ,

hiermit bitte ich Sie, _____ für den Zeitraum vom _____ bis zum _____

Name des Kindes

zu entschuldigen. Meinem Kind war es aufgrund _____

nicht möglich, die Schule zu besuchen.

Mit freundlichen Grüßen

Unterschrift

Datum